

UCHWAŁA NR XXXIII/294/06
RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE
z dnia 27 kwietnia 2006r.

w sprawie: uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieraków”

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz.747 ze zm.) Rada Miejska w Sierakowie uchwala Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieraków

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

Celem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad świadczenia przez Spółkę usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Sieraków, w tym prawa i obowiązki Spółki oraz Odbiorców.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy - Wielobranżowe Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o. w Sierakowie,
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 5) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy,
- 7) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 8) wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 9) okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.
- 10) taryfy cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, zwane dalej taryfą.

ROZDZIAŁ II
Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3

1. Maksymalną i minimalną ilość dostarczanej Odbiorcom wody i odprowadzanych ścieków oraz minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia. W umowie Przedsiębiorstwo

może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określone w przepisach ustawy oraz w pozwoleniu wodnoprawnym, określa zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzją Burmistrza Gminy Sieraków.

§ 4

1. Przedsiębiorstwo, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 5

1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) Utrzymania instalacji wodociągowych będących własnością odbiorcy w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji będących własnością odbiorcy przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej o której mowa w pkt.1 oraz powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania będących własnością odbiorcy,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) niezmiennia, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 5) utrzymywania pomieszczeń w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 6) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 7) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 8) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- 9) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.
- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego

wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

ROZDZIAŁ III SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI.

A. Postanowienia ogólne

§ 6

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza o których mowa w ust. 1. nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 8

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 1. gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 2. na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 9

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy nie powoduje zmiany umowy.

§ 10

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zastrzeżeniem §13 ust 1 i 2.

B. Zasady zawierania umów

§ 11

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo osoby, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Przedsiębiorstwo określa wzór wniosku o zawarcie umowy.
4. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

§ 12

1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
 - 1) wykaz osób korzystających z lokali, w tym określenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania wskazań wodomierzy w tym różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo odczyty wskazań wodomierzy i ich rozliczanie.
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem punktów czerpalnych.
3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację określającą wymagania techniczne.

§ 13

Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy pomiędzy stronami, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy o dostawę wody i odprowadzanie ścieków oraz przedstawia do akceptacji i podpisania przez odbiorcę.

C. Zasady rozwiązywania umów

§ 14

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem za zwrotnym poświadczeniem odbioru.

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

§ 16

Umowa wygasa w przypadku:

1. śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
2. utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
3. zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
4. utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 17

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny, a także zabezpiecza przyłącze przed nieuprawnionym korzystaniem.

Rozdział IV
Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 18

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, w oparciu o określone w taryfach ceny i stawki opłat. Taryfy zawierające ceny i stawki opłat, ogłaszane są w miejscowej prasie oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Przedsiębiorstwa wraz z określeniem daty wejścia ich w życie.

§ 19

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 20

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, podanych do wiadomości w sposób, o którym mowa w §20, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

§ 21

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku, obejmującą wielkość zużycia wody w części wynikającej z różnicy wskazań pomiędzy, wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych na wszystkich punktach czerpalnych w budynku oraz odrębne faktury, osobom korzystającym z lokali stosownie do wielkości zużytej wody według wskazań wodomierzy zainstalowanych w poszczególnych lokalach.
3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub, w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, końca okresu obrachunkowego.
4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty wystawienia faktury. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.
5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 22

Ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków za okres niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków z ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających uszkodzenie wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

§ 23

1. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
2. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest

- ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
3. W przypadkach, określonych w ust 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu oraz zainstalowania na własny koszt zalegalizowanego wodomierza własnego a także jego utrzymania.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 24

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej składa Przedsiębiorstwu pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków technicznych przyłączenia, który powinien zawierać co najmniej:
 1. imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
 2. adres podłączanej nieruchomości oraz adres do korespondencji,
 3. określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
 4. określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
 5. wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
 6. opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, i przeznaczenia.
 7. wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.
 9. dane wykonawcy, i posiadane uprawnienia w zakresie wykonawstwa,
 10. datę i podpis wnioskodawcy.

§ 25

1. Do wniosku, o którym mowa w § 26, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, o której mowa w §13 powinna załączyć:
 1. dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 2. mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości,
2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 26

1. Jeżeli spełnione są techniczne warunki umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 26, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, zwane dalej „Warunkami”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 26, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, o braku możliwości podłączenia wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. „Warunki”, o których mowa w ust. 1, powinny co najmniej:
 1. wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
 2. określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 3. określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 4. wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy

niż 1 rok.

3. Wynagrodzenie Przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków”, odpowiadać winno rzeczywiście poniesionym przez Przedsiębiorstwo kosztom przygotowania przedmiotowego dokumentu.

§ 27

1. „Warunki” mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W sytuacji opisanej w ust 1 Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego osobę ubiegającą się o przyłączenie ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy, w szczególności umowy dzierżawy, lub użytkowania, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z tego urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust 2,3 i 4 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa, o której mowa w ust 2 i 3 winna określać, co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzenia,
 - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
 - 4) zasady wyceny inwestycji,
 - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
 - 6) termin przejęcia urządzenia,
 - 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczenia wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
 - 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§ 28

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu ich prowadzenia z Przedsiębiorstwem oraz określenie sposobu a także warunków dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza szczegółowy wykaz planowanych kosztów i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie. Rachunek wystawiony przez Przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.
3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości. Wraz z wydanymi „Warunkami” Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa

w ust 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa wyżej.

§ 29

Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

ROZDZIAŁ VI
TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG
WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH

§ 30

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków oraz gdy przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
2. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 31

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w **art. 6 ustawy**.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć umowę zawartą z właścicielem lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, a w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych odbiorców usługi w tym budynku, w terminie określonym w umowie.
3. W zakresie dostawy wody miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.
4. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału odpowiedzialności oraz miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej i instalacji wewnętrznej jest granica nieruchomości gruntowej.
5. W przypadku gdy studzienka rewizyjna znajduje się na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki, to miejsce rozdziału odpowiedzialności oraz miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłącze stanowiące własność Przedsiębiorstwa a instalacja wewnętrznej będącej własnością odbiorcy znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.
6. W przypadku gdy przyłącze kanalizacyjne stanowi własność odbiorcy dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i miejscem rozdziału odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

ROZDZIAŁ VII
SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE
WYKONANEGO PRZYŁĄCZA.

§ 32

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza , Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami”, oraz z projektem przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w „Warunkach” przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się geodezyjną aktualizacją dokumentacji.

§ 33

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust.2 są potwierdzane przez strony w protokołach .

§ 34

Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

§ 35

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
 1. dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
 2. termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
 3. inne warunki odbioru, np: zamknięcie eksploatowanej sieci.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 1. dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru,(średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 2. rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
 3. skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
 4. uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.
3. Protokół odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony umożliwia rozpoczęcie dostawy wody lub odbioru ścieków po uprzednim podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ VIII
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG ORAZ SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU
NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI LUB ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 36

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 1. prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 2. warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,

3. występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 4. występujących awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 5. planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociagowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w innej formie niż pisemna, np: e-mail-em, telefonicznie, lub faksem.
 3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi.

§37

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana na piśmie.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane załatwić reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia przez pocztę. Ustęp 3 paragrafu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

§ 38

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 39

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
 - 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.
 - 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą.
3. Przedsiębiorstwo załącza do umowy o świadczenie usług, obowiązującej w chwili jej zawierania taryfy lub jej wyciągu, zawierającego ceny i stawki opłat do, ponoszenia których zobowiązany jest Odbiorca będący stroną umowy.

§ 40

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania

przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 41

1. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy.
2. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:
 1. działania siły wyższej w tym zwłaszcza sił przyrody,
 2. działania lub zaniechania działania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie ponosi odpowiedzialności w tym działania lub zaniechania działania samego Odbiorcy,
 3. potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ IX WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 42

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 43

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Przedsiębiorstwem i Gminą.

§ 44

W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Przedsiębiorstwo uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

§ 45

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 46

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 47

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.

Rozdział XI
Przepisy końcowe

§ 48

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 49

Traci moc uchwała nr XXXII/278/2002 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 28 maja 2002r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Wielobranżowego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółka z o.o. w Sierakowie.

§ 50

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Grzegorz Adamczak